



PROFIL DE POSTE CHARGE(E) DE MISSION



LE DISPOSITIF LOCAL
D'ACCOMPAGNEMENT DE L'ESS
PROVENCE-ALPES-CÔTE D'AZUR

DISPOSITIF LOCAL D'ACCOMPAGNEMENT REGIONAL

Contrat à Durée Déterminée

La Chambre Régionale des entreprises de l'Economie Sociale et Solidaire Provence-Alpes-Côte d'Azur (CRESS PACA) est l'organisation représentative des entreprises de l'économie sociale et solidaire de la région PACA. L'Economie Sociale et Solidaire (ESS) représente aujourd'hui, en région Provence-Alpes-Côte d'Azur, plus de 13 000 entreprises employeuses.

A l'échelle régionale la Chambre contribue à la promotion et au développement des entreprises de l'économie sociale et solidaire. Dans ce cadre, la Chambre porte pour la période 2020-2022, [l'échelon régional du dispositif local d'accompagnement \(DLA\)](http://www.info-dla.fr/) - <http://www.info-dla.fr/>.

Ce dispositif a pour but de soutenir les entreprises sociales et solidaires (Associations, coopératives, structures d'insertion et entreprises sociales) créatrices d'emplois dans leur projet de développement et de consolidation.

L'Etat a programmé cette année pour le dispositif local d'accompagnement (DLA) une augmentation sur le financement socle territorial de 2M€ afin de le mobiliser plus fortement en cette période de crise sanitaire.

Le poste proposé permettra la gestion de la dotation supplémentaire exceptionnelle en région PACA et ses mesures exceptionnelles d'accompagnement visant les structures bénéficiaires.

DESCRIPTIF DU POSTE

En lien étroit avec les pilotes publics régionaux, sous l'autorité du Directeur, et en collaboration avec la chargée de mission responsable du DLA régional vous aurez la charge de la mise en œuvre des actions suivantes :

Missions principales :

1. Mise en œuvre des ingénieries collectives :

- Rédaction des cahiers de charges, appel à concurrence, sélection des prestataires, lancement et suivi des missions, bilan d'accompagnement ;
- Accueillir, orienter et informer les structures ;
- Participer à la production de diagnostics et de parcours d'accompagnement des structures.

2. Mise en œuvre des ingénieries individuelles renforcées :

- Recueil des demandes d'ingénieries individuelles renforcées auprès des DLA Départementaux ;
- Traitement de la fiche des indicateurs pour reporting au COSTRAT du dispositif ;
- Engager les décisions d'accompagnements renforcés.

3. Gestion administrative des contrats liés à la dotation exceptionnelle :

- Accueil et réception des demandes ;
- Traitement des conventions d'accompagnements ;
- Gestion et suivi des engagements financiers ;
- Compléter et suivre les données sur le logiciel de reporting du programme.

Missions secondaires :

4. Animation territoriale et partenariale :

- Participer à la mission d'animation et de coordination du réseau des DLA départementaux ;
- Participer à la préparation et l'animation des différents séminaires annuels ;
- Participer à la valorisation du dispositif et à son inscription dans l'éco système d'accompagnement de l'ESS.

5. Suivi des programmes d'activités :

- Rédiger les bilans d'activités ;
- Planifier, suivre et analyser les résultats ;

PROFIL RECHERCHE SOUHAITEE

Compétences / Aptitudes :

- Capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction (diagnostic, ingénierie) ;
- Maîtrise des outils informatiques (traitement de texte, tableur, animation de listes de diffusion mail et outils numériques collaboratifs...);
- Sens de l'organisation, de la rigueur et de la réactivité ;
- Aisance relationnelle ;
- Aptitudes au travail collaboratif ;
- Autonomie, discrétion, sens de l'engagement et de l'intérêt général.

Formation / Expérience :

- Expérience(s) dans le domaine de l'accompagnement d'entreprise : TPE&PME dont entreprises associatives ;
- Formation niveau licence en économie/gestion, administration/management des organisations ;
- Connaissance des principaux dispositifs et outils existants dans le champ de l'accompagnement de l'entreprise associative et de l'Economie Sociale et Solidaire.

CARACTERISTIQUES DU POSTE

- CDD à 80% de 5 mois
- Salaire _ Réf. Annuelle 100% : 27 K€ bruts annuels
- Complémentaire santé, chèques déjeuner, téléphone portable, ordinateur
- Poste basé à Marseille
- Permis B obligatoire (véhicule Citiz) | Déplacements occasionnels en région

PROCEDURE DE RECRUTEMENT

- Candidature jusqu'au 25 juillet 2021
- 1^{ère} journée d'entretiens : Le 28 juillet 2021 | Indiquez votre disponibilité à cette date
- Prise de poste : Début septembre 2021

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) à :

Géraldine ROGIER

geraldine.rogier@cresspaca.org

Cc : David HECKEL

david.heckel@cresspaca.org

Chambre Régionale de l'Économie Sociale et

Solidaire Provence-Alpes-Côte d'Azur (CRESS PACA)

2, place Félix Baret _ 13006 Marseille _ Tel :

+33(0)4 91 54 96 75