



Recrute un(e) Chargé(e) de mission Economie et Sociale Solidaire dans le Loiret

Rejoindre BGE Loiret : c'est intégrer une équipe enthousiaste, énergique, créative et active au service des entrepreneurs d'aujourd'hui et de demain et du territoire !

Présentation du contexte

BGE Loiret est membre de **BGE Réseau**, premier réseau associatif indépendant d'appui à la création d'entreprises.

Actives depuis 40 ans, les BGE sont dédiées à l'accompagnement global des futurs entrepreneurs et comptent aujourd'hui 550 points d'accueil, déployés sur l'ensemble du territoire, y compris les DOM, regroupant 900 salariés et 750 administrateurs bénévoles.

Si notre cœur de métier reste l'accompagnement amont / aval et la formation vers la création d'activité sous toutes ses formes, les BGE suscitent et gèrent des dispositifs (émergence, CitésLab, couveuses d'entreprises à l'essai, pépinières, réseaux d'entrepreneurs, Dispositif Local d'Accompagnement...) qui permettent le développement de l'emploi, l'éducation à l'initiative, la création de richesses et de lien social.

BGE Loiret est membre du **Réseau national BGE** depuis 2005.

Nos 35 salariés ainsi que nos administrateurs bénévoles oeuvrent de concert pour accompagner au mieux les porteurs de projets et les entrepreneurs, ainsi que les associations employeuses. Au quotidien, notre action est guidée par l'ambition commune de **sécuriser les parcours et d'appuyer à la montée en compétences des entrepreneurs du territoire**, dans une logique **d'initiative solidaire**, inscrite dans notre charte fondatrice nationale.

Missions

Dispositif local d'accompagnement (60%)

Accompagnement des structures d'utilité sociale du Loiret

- Accueillir les structures, leur délivrer un premier niveau d'informations, les orienter si nécessaire
- Réaliser des diagnostics complets des structures
- Construire des plans d'accompagnement, en concertation avec la chargée de mission référente
- Mettre en œuvre des ingénieries individuelles et collectives (cahier des charges, appel d'offres, sélection des prestataires, lancement et suivi des missions)
- Réaliser des suivis post-accompagnement



Animation départementale et partenariale en lien avec l'ESS

- Participer aux réunions avec les chargés de mission DLA de la région Centre-Val de Loire
- Participer à l'élaboration et à l'animation d'un réseau de personnes-ressources selon les secteurs d'activités et/ou champs de compétences
- Participer aux réunions techniques ou aux manifestations locales dans le champ de l'ESS
- Participer à la communication digitale du DLA 45
- Assurer une veille : évolutions sectorielles majeures, appels à projets ESS, innovations ESS, accompagnements DLA innovants...

Maîtrise du programme d'activité DLA pour le Loiret

- Participer aux réponses aux appels à projets et appels d'offres
- Procéder aux saisies sur Enée (reporting)
- Contribution à la structuration des process et outils favorisant l'efficacité du DLA

Construction et animation d'une offre d'accompagnement de projets ESS (20%)

- Construire une offre d'accompagnement de projets ESS, et accompagner des porteurs de projets, en lien avec les acteurs du territoire
- Mettre en place un plan de montée en compétences des conseillers du pôle Accompagnement à la création d'entreprise : apport de connaissances et d'outils sur le champ de l'ESS et de l'entrepreneuriat social

Animation d'actions de sensibilisation sur les thématiques de l'entrepreneuriat, intégrant l'ESS (20%)

- Animer des ateliers collectifs

Participation à la vie associative de BGE Loiret

Compétences requises (savoir)

- Connaissances sur le secteur ESS et son écosystème
- Méthodologie de développement de projets dans l'ESS
- Connaissances en analyse financière et économique des projets
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Power Point, Internet et Messagerie)

Capacités techniques ou expériences professionnelles (savoir Faire)

- Gestion de projets (conception et mise en œuvre)
- Conduite d'entretiens individuels et collectifs
- Capacités rédactionnelles et facilité d'expression orale
- Réalisation de diagnostics et élaboration de plan d'accompagnement
- Rédaction de cahiers des charges
- Capacité à constituer un réseau partenarial
- Animation d'ateliers



Aptitudes nécessaires à l'occupation du poste (savoir être)

- Organisation / planification / anticipation
- Capacité d'écoute et de reformulation
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Autonomie
- Esprit d'équipe - partage des informations - capacité à rendre compte
- Capacité à développer des relations partenariales

Profil recherché :

Expérience de 2 ans minimum dans le domaine associatif/ESS demandée

Permis B indispensable

Caractéristiques du poste

Poste en CDI à temps plein, 37,5 heures hebdomadaires, à pourvoir dès que possible

Basé à Orléans 45, nécessitant des déplacements en fonction des besoins de l'association pour la tenue de permanence ou d'animation sur l'ensemble du département.

Rémunération mensuelle brute de 2120 € pour 151,67h sur 12 mois sur la base de la convention collective des organismes de formation.

Avantages : chèques déjeuner, prévoyance et mutuelle.

Accord d'intéressement

Prime d'activités

Adresser la candidature (CV + LM) à Sophie Libier, Responsable Ressources Humaines – sophie.libier@ismer.fr

