

Recrute un(e) Chargé(e) d'Accompagnement pour le Dispositif Local d'accompagnement du Tarn et Garonne

Contexte

France Active MPA-Occitanie, affiliée au réseau France Active permet aux entrepreneurs de s'investir dans leur projet porteur d'impacts positifs. Créer et développer son activité, s'engager sur son territoire, donner du sens à son projet entrepreneurial et transformer la société : c'est le pari des entrepreneurs engagés.

Au plus près de leurs besoins, les 30 salariés de France Active MPA-Occitanie les conseillent et les accompagnent, leur donnent accès aux capitaux et leur permettent d'accéder à un réseau unique d'acteurs économiques et sociaux de proximité.

Notre raison d'être : donner aux entrepreneurs les moyens d'agir.

France Active MPA-Occitanie a été mandatée par l'État et la Banque des Territoires pour être la structure support du Dispositif Local d'Accompagnement sur les territoires de la Haute-Garonne, des Hautes-Pyrénées et du Tarn-et-Garonne. Le Dispositif Local d'Accompagnement accompagne les structures de l'économie sociale et solidaire dans la création et la consolidation d'emploi, l'adaptation des activités aux évolutions de l'environnement, la structuration du modèle économique ou encore l'ancrage sur le territoire d'action.

France Active MPA-Occitanie recrute un(e) chargé(e) d'accompagnement au sein du DLA 82.

Missions

1. Accompagnement des structures de l'Économie Sociale et Solidaire du territoire

- Accueillir, informer, orienter les structures
- Réaliser les diagnostics partagés de la situation organisationnelle, économique / financière et sociale et construire des parcours d'accompagnement individualisés
- Mener des diagnostics partagés pour plusieurs structures : conduire une analyse partagée des enjeux/besoins, faire un focus sur la situation individuelle des structures puis synthétiser et formaliser un parcours d'accompagnement collectif
- Mettre en œuvre les plans d'accompagnement : définition des appuis confiés à des prestataires extérieurs, individuels et collectifs, rédaction de cahiers des charges, appel à concurrence et sélection de prestataires, lancement et suivi des missions d'accompagnement
- Consolider l'accompagnement : suivi post-accompagnement, mesures d'impact de l'accompagnement et évaluation du prestataire

2- Animation territoriale et partenariale

- Organiser et animer les comités d'appui locaux
- Animer des réunions partenariales thématiques, sectorielles, groupe d'appui ou groupe ressource, mobilisés spécifiquement pour les besoins d'une association ou d'un groupe de structures
- Alimenter l'analyse des besoins territoriaux (diagnostics sectoriels et territoriaux)
- Organiser et développer les partenariats, articuler l'activité au niveau départemental
- Faire connaître et valoriser l'activité et les dispositifs, organiser des réunions d'information
- Participer aux réseaux d'accompagnement départemental, régional et national

3. Gestion, pilotage de l'activité DLA 82

- Définir les orientations stratégiques annuelles : construire des propositions de scénarios prévisionnels budgétaires d'activité et d'orientations stratégiques
- Assurer le suivi régulier de l'activité et des orientations : saisir les objectifs, enveloppes financières et mettre à jour la nomenclature dans les reportings, sécuriser en binôme les données d'activité, garantir un suivi régulier de l'avancement des objectifs quantitatifs, de la consommation de l'enveloppe financière et des tendances sectorielles, thématiques
- Garantir le suivi des conventions : rédiger demandes de financement et bilans annuels ou pluriannuels (cerfa, réponse appel à projet), contribuer à tout document de valorisation de l'activité DLA (rapport d'activité...)
- Garantir le suivi des relations et des instances de pilotages : organiser et animer en collaboration avec les pilotes le dialogue de gestion et le comité de pilotage, assurer le suivi de la relation avec les pilotes
- Participer aux réunions internes de coordination

4. Maîtrise du programme d'activité et participation à la mise en œuvre de la stratégie FAMPAO

- Participer à l'élaboration du programme d'activités
- Participer au suivi administratif et au reporting des accompagnements
- Contribuer à l'amélioration des pratiques professionnelles
- Créer des connexions avec les autres activités FA MPA-O, construire des approches complémentaires

Profil recherché

- Formation de niveau II en économie / gestion, économie sociale et solidaire, développement local
- Expérience exigée / connaissance du secteur de l'ESS ou du développement économique et social local, des dispositifs et politiques publiques de l'emploi

- Capacités : analyse & synthèse, organisation & gestion du temps, animation & négociation, travail en équipe
- Qualités relationnelles, d'écoute, rédactionnelles – autonomie et rigueur
- Maîtrise de la bureautique

Caractéristiques du poste

- CDI
- Temps plein
- Poste basé dans le Tarn et Garonne ou à Toulouse, avec déplacements très fréquents sur tout le Tarn et Garonne
- Niveau de rémunération selon profil & expérience
- Déplacements réguliers, permis B indispensable.
- Poste à pourvoir au 15/07/2022 – entretiens prévu le 30/06/2022
- Envoyer CV + Lettre de motivation à : recrutement@fa-mpa-occitanie.org