

OFFRE D'EMBAUCHE

Chargé-e de mission DLA

TERRITOIRE et LIEU DE TRAVAIL : Calvados (14) - Caen

MISSIONS :

En renfort de l'équipe actuelle déjà en place, vous contribuerez à la mise en œuvre et au développement du Dispositif Local d'Accompagnement (DLA) sur le département du Calvados.

- **Apporter aux structures d'utilité sociale une analyse pertinente de leur situation :**
 - Accueil et orientation des structures d'utilité sociale
 - Réalisation de diagnostics partagés, analyse de leurs problématiques
 - Elaboration des parcours d'accompagnements

- **Aider les structures d'utilité sociale à résoudre leurs problématiques :**
 - Identification de prestataires, lancement d'appel à concurrence, étude des propositions et sélection du prestataire
 - Coordination des parcours d'accompagnement des structures accompagnées : suivi des ingénieries DLA et autres actions identifiées
 - Mesure des résultats

- **Contribuer à la dynamique globale du dispositif et à la professionnalisation des acteurs :**
 - Inscription et implication dans le dispositif à l'échelle régionale et nationale
 - Assurer une veille régulière dans une visée d'amélioration du dispositif
 - Ancrer le DLA dans son environnement
 - Adaptation des interventions aux territoires
 - Animation d'un comité d'appui consultatif présentant les accompagnements
 - Mobilisation et relai auprès des partenaires techniques
 - Communication et promotion du dispositif
 - Inscrire et articuler le DLA dans le projet de la Ligue de l'enseignement de Normandie
 - Participation aux réunions du Pôle
 - Implication dans la chaîne de l'accompagnement et la complémentarité avec le Centre de Ressources de la Vie Associative de la Ligue de l'enseignement

- **Conduire et gérer le DLA à partir du programme d'activités :**
 - Suivi et reporting de l'activité
 - Gestion des tâches administratives liées aux accompagnements en lien avec le secrétariat DLA

- **Participation à la gestion globale du dispositif et de son financement**

COMPÉTENCES :

Compétences techniques :

- Techniques d'entretien
- Animation de réunion
- Analyse financière, gestion budgétaire
- Connaissance de l'organisation territoriale et de ses enjeux
- Connaissance de l'ESS en général et du milieu associatif en particulier
- Qualités rédactionnelles
- Maîtrise des outils bureautiques

Aptitudes personnelles :

- Rigueur, sens de l'initiative et des responsabilités, organisation, capacités de synthèse et d'analyse
- Ecoute active, qualité de médiation et de temporisation, diplomatie, neutralité
- Fortes qualités relationnelles, aisance orale, capacités d'animation et travail en équipe
- Assurance, polyvalence, curiosité, faculté de veille, réactivité

NIVEAU ET DIPLÔMES REQUIS :

- Formation Bac +3 / Bac +5 en gestion ou économie, développement local ou sociologie des organisations...
- Expérience dans le milieu associatif et/ou dans le champ de Economie Sociale et Solidaire ainsi que dans le domaine de l'accompagnement, l'ingénierie de projet ou le développement local
- Permis B obligatoire : déplacements fréquents à prévoir sur le département du Calvados (ponctuellement en région ou national)

TYPE DE CONTRAT :

- CDD
- A compter de mi-février 2023 jusqu'au 31/12/2023
- Temps Partiel – 80%
- 28h par semaine

RÉMUNÉRATION :

- Classification : 350 de la CCN ECLAT
- Rémunération mensuelle brute : 1831 €

Envoyer C.V + lettre de motivation avant le 23/01/2023 :

Par courrier à :

Monsieur Arnaud Vasselín
Ligue de l'enseignement de Normandie
Service Ressources Humaines
16, rue de la Girafe
14000 Caen

Ou par mail à :

emploi@laliguenormandie.org

